

Obec Pukanec v súlade s ustanoveniami § 11 ods. 4 zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a zákonom č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov stanovuje

Zásady hospodárenia rozpočtových organizácií a príspevkových organizácií zriadených obcou Pukanec

Článok 1 Predmet úpravy

1. Týmito zásadami a zákonom č. 523/ 2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov sa riadi hospodárenie rozpočtových a príspevkových organizácií, ktorých zriaďovateľom je obec Pukanec.

Článok 2 Definícia rozpočtovej organizácie a príspevkovej organizácie

1. Rozpočtová organizácia je právnickou osobou obce, ktorá je svojimi príjmami a výdavkami zapojená na rozpočet obce. Hospodári samostatne podľa schváleného rozpočtu s prostriedkami, ktoré jej určí zriaďovateľ v rámci svojho rozpočtu.
2. Príspevková organizácia je právnická osoba obce, ktorej menej ako 50% výrobných nákladov je pokrytých tržbami a ktorá je na rozpočet obce zapojená príspevkom. Platia pre ňu finančné vzťahy určené zriaďovateľom v rámci jeho rozpočtu.

Článok 3 Zriaďovanie, zmena a zrušovanie rozpočtových a príspevkových organizácií

1. Rozpočtové a príspevkové organizácie zriaďuje obec na plnenie úloh obce vyplývajúcich z osobitných predpisov. Rozpočtovú organizáciu alebo príspevkovú organizáciu nemožno zriadiť na výkon rozhodovacích právomocí, ktoré pre zriaďovateľa, obec Pukanec, vyplývajú z osobitných predpisov.
2. Rozpočtové a príspevkové organizácie zriaďuje obec na základe rozhodnutia obecného zastupiteľstva.

3. Obec vydá o zriadení rozpočtovej a príspevkovej organizácií zriaďovaciu listinu, ktorá obsahuje:
 - a) označenie zriaďovateľa,
 - b) názov rozpočtovej alebo príspevkovej organizácie vylučujúci možnosť zámeny s názvom iných právnických osôb, jej sídlo a identifikačné číslo,
 - c) formu hospodárenia,
 - d) dátum zriadenia rozpočtovej organizácie alebo príspevkovej organizácie,
 - e) vymedzenie predmetu činnosti,
 - f) označenie štatutárneho orgánu,
 - g) vecné a finančné vymedzenie majetku, ktorý rozpočtová organizácia, alebo príspevková organizácia spravuje,
 - h) určenie doby, na ktorú sa rozpočtová organizácia, alebo príspevková organizácia zriaďuje.
4. Rozpočtové a príspevkové organizácie zriadené obcou možno zrušiť, meniť ich podriadenosť, alebo spôsob financovania z rozpočtovej organizácie na príspevkovú organizáciu, alebo naopak rozhodnutím obecného zastupiteľstva od prvého dňa nasledujúceho rozpočtového roka, resp. k inému dňu podľa osobitného predpisu. Pri zmene podriadenosti vydávajú rozhodnutie obaja zriaďovatelia, a to tak, aby k zmene podriadenosti došlo k tomu istému dňu. Pri zmene podriadenosti a zmene spôsobu financovania je zriaďovateľ povinný zmeniť zriaďovaciu listinu rozpočtovej organizácie alebo príspevkovej organizácie.
5. Obec je povinná príspevkovú organizáciu zrušiť k 31.decembru roka, v ktorom zistí, že tržby príspevkovej organizácie nepokrývajú jej výrobné náklady v súlade s 512 ods.2 počas najmenej dvoch po sebe bezprostredne nasledujúcich rokoch alebo príspevková organizácia nespĺňa podmienky podľa 51.3 ods. 1, resp. §21 ods. 3 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
6. Ak k zániku rozpočtovej organizácie, alebo príspevkovej organizácie dochádza rozdelením, zlúčením alebo splynutím, obec určí v rozhodnutí termín, vecné a finančné vymedzenie majetku vrátane súvisiacich práv a záväzkov, ktoré prechádzajú na právneho nástupcu, ktorým môže byť len rozpočtová organizácia, alebo príspevková organizácia. Ak rozpočtová organizácia, alebo príspevková organizácia zaniká zrušením bez právneho nástupcu, práva a povinnosti prechádzajú dňom zrušenia na zriaďovateľa, ak osobitný predpis neustanoví inak.
7. Rozpočtové organizácie a príspevkové organizácie môžu vo vlastnom mene nadobúdať práva a zaväzovať sa odo dňa svojho zriadenia.

Článok 4

Hospodárenie rozpočtových organizácií

1. Rozpočtová organizácia hospodári s rozpočtovými prostriedkami a s prostriedkami prijatými od iných subjektov. Rozpočtová organizácia zostavuje svoj rozpočet príjmov a výdavkov, pritom sa riadi záväznými ukazovateľmi určenými obecným zastupiteľstvom. Účelovo určené peňažné dary sa použijú v súlade s ich určením.

2. Zriaďovateľ, určí, ktoré vnútorné organizačné jednotky v rámci rozpočtovej organizácie v jeho pôsobnosti budú hospodáriť iba so zvereným preddavkom ako preddavkové organizácie. Obec zároveň určí výšku preddavku a obdobie, na ktoré sa poskytuje, prípadne na to splnomocní rozpočtovú organizáciu, na ktorej rozpočet je preddavková organizácia hospodáriaca s preddavkom zapojená. Rozpočtová organizácia, z ktorej rozpočtu sa preddavok poskytuje, zúčtuje príjmy a výdavky týchto preddavkových organizácií najneskôr do konca rozpočtového roka. Preddavkové organizácie nie sú právnickými osobami.
3. Vzájomné započítanie príjmov a výdavkov je v rozpočtovej organizácii prípustné, ak ide o dodatočnú úhradu predtým vynaložených výdavkov v tom istom rozpočtovom roku, ktorou iný subjekt refunduje rozpočtovej organizácii výdavky, ktoré za neho zaplatila. Ak rozpočtová organizácia vykonáva činnosť, v rozsahu ktorej je platiteľom dane z pridanej hodnoty, je oprávnená v tom istom rozpočtovom roku vzájomne započítať príjmy z prijatej dane z pridanej hodnoty a vráteného nadmerného odpočtu s výdavkami na úhradu dane z pridanej hodnoty.
4. Rozpočtová organizácia sústreďuje všetky príjmy svojho rozpočtu s výnimkou príjmov uvedených v ods.3 tohto článku na svojom príjmovom rozpočtovom účte a realizuje všetky svoje výdavky zo svojho výdavkového rozpočtového účtu.
5. Rozpočtová organizácia je oprávnená prekročiť rozpočtový limit výdavkov o prostriedky :
 - a) prijaté od iných subjektov na základe darovacej zmluvy,
 - b) prijaté na základe zmluvy o združení,
 - c) prijaté od iných subjektov, napríklad formou dotácie alebo grantu,
 - d) získané z rozdielu medzi výnosmi a nákladmi z podnikateľskej činnosti po zdanení,
 - e) prijaté z poistného plnenia zo zmluvného poistenia alebo zákonného poistenia,
 - f) prijaté z úhrad stravy,
 - g) prijaté od fyzickej osoby alebo právnickej osoby podľa osobitného predpisu,
 - h) prijaté od úradu práce, sociálnych vecí a rodiny podľa osobitného predpisu,
 - i) prijaté od účastníkov konania o obnove evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov k nim
 - j) prijaté od rodičov, iných osôb, ktorí majú voči dieťaťu vyživovaciu povinnosť, alebo žiakov na úhradu niektorých nákladov súlade s osobitnými predpismi.
6. Prostriedky podľa ods. 5 písm. a) až d) vedie rozpočtová organizácia na samostatnom mimorozpočtovom účte. Pri použití ich odvedie na osobitný príjmový účet pre doplnkové zdroje a výdavky realizuje zo svojho výdavkového účtu s výnimkou prostriedkov poskytnutých zo zahraničia v cudzej mene určené na platby v cudzej mene v tuzemsku alebo do zahraničia, ktoré vedie rozpočtová organizácia na osobitnom účte, z ktorého realizuje platby.
7. Príspevky od zákonného zástupcu na úhradu stravy a úhrady stravy od iných stravníkov v zariadeniach školského stravovania môže viesť rozpočtová organizácia na bežnom účte, z ktorého priamo uhrádza výdavky súvisiace so stravovaním v týchto zariadeniach.
8. Ak ide o úhrady výdavkov z prostriedkov rozpočtu zriaďovateľa za mesiac december, ktoré sa uskutočnia v januári nasledujúceho rozpočtového roka. môže rozpočtová organizácia previesť na účet cudzích prostriedkov výdavky a to na :

- a) výplatu miezd, platov, služobných príjmov a ostatných osobných vyrovnaní vrátane náhrad platov a miezd a cestovného vyplácaného súčasne s platom, so mzdou, výplatu odmien vyplácaných na základe dohôd o prácach vykonaných mimo pracovného pomeru , ako aj ostatné peňažné nároky zamestnancov z pracovnoprávných vzťahov, alebo obdobných právnych vzťahov, ktoré sa vyplácajú spolu so mzdou,
 - b) odvod poistného a príspevkov do poistných fondov z platov a miezd podľa písmena a)
9. Ak sa výdavky podľa odseku 8 nevyčerpajú do konca februára, odvedú sa do troch dní po vyúčtovaní položiek podľa ods. 8 na príjmový účet rozpočtu obce. Pri nedostatku týchto prostriedkov sa potrebné prostriedky vyúčtujú na ťarchu rozpočtu nasledujúceho rozpočtového roka.
10. Rozpočtová organizácia nemôže tvoriť osobitné fondy, iba ak tak ustanoví osobitný predpis, ktorým je zákon č. 152/ 1994 Z. z. o sociálnom fonde v znení neskorších predpisov. Zostatky osobitných fondov koncom roka neprepadávajú.
11. Rozpočtové organizácie štvrťročne do 15 dňa nasledujúceho štvrťroka predložia starostovi obce : -
čerpanie rozpočtu organizácie ku koncu sledovaného obdobia,
súvahu ku koncu sledovaného obdobia,
výkaz ziskov a strát ku koncu sledovaného obdobia,
súpis pohľadávok a záväzkov po lehote splatnosti za sledované obdobie.

Článok 5

Hospodárenie príspevkových organizácií

1. Príspevková organizácia hospodári podľa svojho rozpočtu nákladov, výnosov a výsledku hospodárenia. Jej rozpočet zahŕňa aj príspevok z rozpočtu obce, prostriedky vlastných finančných fondov, prostriedky prijaté od iných subjektov. Účelovo určené peňažné dary sa použijú v súlade s ich určením.
2. Príspevková organizácia je povinná dosahovať výnosy určené svojím rozpočtom.
3. Finančný vzťah medzi zriaďovateľom a príspevkovou organizáciou je určený záväznými ukazovateľmi štátneho rozpočtu a záväznými ukazovateľmi určenými zriaďovateľom.
4. Príspevková organizácia môže uzatvárať zmluvu o nájme veci s právom kúpy prenajatej veci, ak nájomné bude uhrádzať z vlastných zdrojov alebo z prostriedkov Európskej únie a z prostriedkov štátneho rozpočtu určených na financovanie spoločných programov Slovenskej republiky a Európskej únie. Príspevková organizácia môže uzatvoriť takúto zmluvu po vyhodnotení ponúk najmenej troch nezávislých uchádzačov.
5. Príspevková organizácia uhradza náklady na prevádzku, opravy a údržbu hmotného majetku, ako aj na obstaranie hmotného a nehmotného majetku z vlastných zdrojov a z príspevku od obce, pričom vlastné zdroje používa prednostne. Príspevok zriaďovateľa sa poskytuje v takej výške , aby jej rozpočet bol vyrovnaný; to neplatí ak je príspevková organizácia zdravotníckym zariadením, ktorému patrí úhrada za poskytnutú zdravotnú starostlivosť podľa osobitného predpisu. Obec môže príspevkovej organizácii krátiť alebo

zvýšiť príspevok pri nedodržaní alebo zmene podmienok, za ktorých bol určený finančný vzťah medzi zriaďovateľom a príspevkovou organizáciou.

6. Ak vlastné zdroje na obstaranie hmotného a nehmotného majetku nekryjú potreby príspevkovej organizácie, obec určí výšku príspevku na obstaranie ňou určeného konkrétneho hmotného a nehmotného majetku.
7. Výšku príspevku schvaľuje obecné zastupiteľstvo ako súčasť rozpočtu obce na nasledujúci rozpočtový rok. Príspevok na činnosť sa poukazuje na základe písomnej požiadavky adresovanej Obecnému úradu a to mesačne v 1/12-ine celoročného príspevku všetkých stredísk. Príspevková organizácia obdrží požadovanú časť príspevku spravidla do 10.-teho dňa každého mesiaca počas bežného rozpočtového obdobia. O čerpaní príspevku, príspevková organizácia predloží do 25. dňa nasledujúceho štvrťroka vyúčtovanie príspevku za predchádzajúci mesiac na Obecný úrad.
8. Účelový príspevok na opravy a údržbu a účelový príspevok na obstaranie hmotného majetku sa poukazuje na základe písomnej žiadosti adresovanej na Obecný úrad. Súčasťou žiadosti sú :
 - a) projektová dokumentácia, pokiaľ sa vzťahuje k predmetu žiadosti
 - b) rozpočet nákladov s uvedením čiastky, ktorou sa podieľa na úhrade príspevková organizácia
 - c) vyhlásenie príspevkovej organizácie, že navrhnutý projekt je najefektívnejším variantom
9. Navrhovaná výška účelového príspevku podľa konkrétnej požiadavky, závisí od posúdenia adekvátnosti požiadavky obecným zastupiteľstvom.
10. Po ukončení prác spojených s údržbou, opravou, alebo nadobudnutím hmotného majetku, na ktoré zriaďovateľ poskytol príspevok, príspevková organizácia do 15 dní písomne oboznámi obecné zastupiteľstvo s výsledkom a doloží dokument o ukončení prác s uvedením skutočných nákladov.
11. Príspevková organizácia môže príspevok na opravy, údržbu a obstaranie hmotného majetku čerpať maximálne do výšky schválenej obecným zastupiteľstvom. Skutočné čerpanie je závislé od vykonaných prác v priebehu rozpočtového obdobia, vyfaktúrovaných najneskoršie do 31.12. bežného roka.
12. Príspevková organizácia vykoná po uplynutí rozpočtového roka zúčtovanie finančných vzťahov s rozpočtom zriaďovateľa.
13. Ak je výsledok hospodárenia kladný, tento nemôže byť dosiahnutý nesplnením úloh, obmedzovaním alebo zhoršovaním kvality služieb, alebo zmenou podmienok, za ktorých boli záväzné limity príspevkovej organizácie určené.
14. Príspevková organizácia za každý kalendárny štvrťrok do 15-teho dňa nasledujúceho štvrťroka predkladá starostovi obce :
 - a) súvahu za organizáciu,
 - b) výkaz ziskov a strát,
 - c) čerpanie rozpočtu organizácie ku koncu sledovaného obdobia,

d) súpis pohľadávok a záväzkov po lehote splatnosti osobitne pre hlavnú a podnikateľskú činnosť.

15. Príspevková organizácia tvorí rezervný fond a fond podľa osobitného predpisu, zákona NRSR č. 152/1994 Z. z. o sociálnom fonde a o zmene a doplnení zákona č. 286/1992 Zb. o daniach z príjmov v znení neskorších predpisov. Zostatky osobitných fondov koncom roka neprepadajú.
16. Rezervný fond príspevkovej organizácie sa tvorí z výsledku hospodárenia príspevkovej organizácie. Rezervný fond príspevkovej organizácie možno použiť na vysporiadanie straty príspevkovej organizácie.

Článok 7

Práva a povinnosti rozpočtových organizácií a príspevkových organizácií

1. Ak osobitný predpis neustanovuje inak, rozpočtová organizácia a príspevková organizácia poskytuje svoje výkony odplatne v súlade so zákonom NRSR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov. Rozpočtové organizácie zriadené obcou si navzájom poskytujú výkony vo svojej pôsobnosti bezplatne, ak o tom rozhodne obecné zastupiteľstvo obce Pukanec.
2. Rozpočtová organizácia a príspevková organizácia nie sú oprávnené ručiť za zaplatenie zmenky, vystavovať, nadobúdať a prijímať zmenky. Iné cenné papiere môžu nadobúdať a vydávať alebo prevziať záruku za splatenie ich menovitej hodnoty alebo splatenie výnosu, len ak tak ustanovuje zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov alebo osobitný zákon.
3. Rozpočtová organizácia a príspevková organizácia ako nájomca alebo vypožičiavateľ môžu použiť kapitálové výdavky na technické zhodnotenie prenajatého majetku alebo majetku vo výpožičke, ak doba nájmu alebo výpožičky trvá aspoň štyri roky od vynaloženia takéhoto výdavku.
4. Rozpočtová organizácia a príspevková organizácia môžu použiť prostriedky svojho rozpočtu na platenie členského príspevku len so súhlasom zriaďovateľa.
5. Rozpočtové organizácie a príspevkové organizácie vedú účtovníctvo, zostavujú a predkladajú účtovnú závierku podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.
6. Riaditelia rozpočtových a príspevkových organizácií predkladajú správu o činnosti a hospodárení s komentárom :
 - a) štvrťročne za uplynulý štvrťrok do 15-teho dňa nasledujúceho štvrťroka na prerokovanie obecnému zastupiteľstvu po predchádzajúcom prejednaní v príslušnej komisii obecného zastupiteľstva,

b) polročne za uplynulý polrok do 15-teho dňa nasledujúceho polroka na prerokovanie obecnému zastupiteľstvu po predchádzajúcom prejednaní v príslušnej komisii obecného zastupiteľstva.

7. Súčasťou záverečného účtu obce za príslušný rozpočtový rok sú aj údaje o hospodárení rozpočtových a príspevkových organizácií v pôsobnosti obce. Tieto údaje riaditelia organizácií spracujú do koncoročnej správy o hospodárení, ktorú po predchádzajúcom prejednaní v príslušnej komisii predkladajú na schválenie obecnému zastupiteľstvu najneskôr do 30. marca rozpočtového roka nasledujúceho po hodnotenom roku. V rámci záverečného účtu obce príspevkové organizácie prezentujú aj údaje o plnení rozpočtu organizácie. K predloženej správe vypracúva svoje odborné stanovisko hlavný kontrolór obce.
8. Rozpočtová organizácia a príspevková organizácia nie sú oprávnené zaväzovať sa v bežnom rozpočtovom roku na také úhrady, ktoré nemajú zabezpečené v rozpočte na bežný rozpočtový rok a zaťažujú nasledujúce rozpočtové roky z dôvodu nedostatku zdrojov v bežnom rozpočtovom roku.

Článok 8

Združovanie prostriedkov

1. Rozpočtová organizácia a príspevková organizácia môže združovať prostriedky podľa osobitného predpisu, ak takým združením prostriedkov nevznikne iná právnická osoba. Združené prostriedky sa vedú na samostatnom účte.
2. Rozpočtová organizácia a príspevková organizácia uskutočňujú platby podľa uzavretej zmluvy o združení podľa ods. 1 len zo zdrojov, ktoré sú oprávnené použiť na činnosť, ktorá je predmetom tejto zmluvy.
3. Rozpočtová organizácia a príspevková organizácia vyporiadajú majetok získaný výkonom spoločnej činnosti financovanej zo združených prostriedkov podľa odseku 1 podľa osobitného predpisu. Rozpočtová organizácia a príspevková organizácia sú povinné dohodnúť v zmluve o združení podiel na majetku získanom spoločnou činnosťou zodpovedajúci výške nimi vložených prostriedkov. To platí aj pre prípad rozpustenia združenia.

Článok 9

Podnikateľská činnosť rozpočtovej organizácie a príspevkovej organizácie

1. Rozpočtová organizácia nemôže vykonávať podnikateľskú činnosť, ak osobitný predpis neustanovuje inak. Náklady na túto činnosť musia byť kryté výnosmi z nej. Rozdiel medzi výnosmi a nákladmi po zdanení zostáva v plnom rozsahu ako doplnkový zdroj ďalšieho rozvoja a skvalitňovania činnosti rozpočtovej organizácie. Výnosy a náklady na podnikateľskú činnosť sa nerozpočtujú a sledujú sa na samostatnom mimorozpočtovom účte.

2. Príspevková organizácia môže vykonávať so súhlasom zriaďovateľa podnikateľskú činnosť nad rámec hlavnej činnosti, pre ktorú bola zriadená, iba ak plní úlohy určené zriaďovateľom. Náklady na podnikateľskú činnosť musia byť kryté výnosmi znej. Výnosy a náklady na túto činnosť sa nerozpočtujú a sledujú sa na samostatnom účte.
3. Ak je hospodárskym výsledkom podnikateľskej činnosti k 30. septembru rozpočtového roka strata, je vedúci rozpočtovej organizácie a príspevkovej organizácie povinný zabezpečiť, aby bola do konca roka vyrovnaná, alebo urobiť také opatrenia na ukončenie podnikateľskej činnosti, aby v ďalšom rozpočtovom roku už nevykonávala.

Článok 10

Pravidlá uzatvárania zmlúv v osobitných prípadoch

1. Rozpočtová organizácia a príspevková organizácia oznamujú ministerstvu financií začatie verejného obstarávania zákazky podľa osobitného predpisu a predkladajú ministerstvu financií návrh zmluvy podľa osobitného predpisu, ak hodnota plnenia zo zmluvy za stavebné práce, ktoré sa majú uskutočniť, prevyšuje sumu 663 878,38 euro.

Článok 11

Odpisy

1. Odpisovanie hmotného a nehmotného majetku sa spravuje osobitnými predpismi: zák. č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a zák. č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov.

Článok 12

Porušenie finančnej disciplíny a sankcie

1. Porušením finančnej disciplíny je:
 - a) poskytnutie alebo použitie verejných prostriedkov v rozpore s určeným účelom,
 - b) poskytnutie alebo použitie verejných prostriedkov nad rámec oprávnenia, ktorým dôjde k vyššiemu čerpaniu verejných prostriedkov,
 - c) neodvedenie prostriedkov subjektu verejnej správy v ustanovenej alebo určenej lehote a rozsahu,
 - d) neodvedenie výnosu z verejných prostriedkov do rozpočtu subjektu verejnej správy v ustanovenej alebo určenej lehote a rozsahu,
 - e) prekročenie lehoty ustanovenej alebo určenej na použitie verejných prostriedkov,
 - f) prekročenie rozsahu splnomocnenia na prevzatie záväzkov podľa ČI. 7 ods. 8,
 - g) umožnenie bezdôvodného obohatenia získaním finančného prospechu z verejných prostriedkov,
 - h) použitie verejných prostriedkov na financovanie, založenie alebo zriadenie právnickej osoby v rozpore so zákonom č. 523/2004 Z. z.,
 - i) nehospodárne, neefektívne a neúčinné vynakladanie verejných prostriedkov.

- j) nedodržanie ustanoveného alebo určeného spôsobu nakladania s verejnými prostriedkami,
- k) úhrada preddavku z verejných prostriedkov v rozpore s týmto zákonom alebo v rozpore s podmienkami určenými pri poskytnutí verejných prostriedkov,
- l) porušenie pravidiel a podmienok pri poskytovaní prostriedkov z rozpočtu verejnej správy subjektom verejnej správy,
- m) porušenie pravidiel a podmienok, za ktorých boli verejné prostriedky poskytnuté.

2. Za hospodárenie s verejnými prostriedkami zodpovedá štatutárny orgán rozpočtovej organizácie a príspevkovej organizácie.
3. Subjekty, ktoré neoprávnene použijú, alebo zadržia prostriedky rozpočtu obce sú povinné vrátiť ich do rozpočtu obce a zaplatiť penále v súlade so zákonom č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
4. Odvod, penále a pokuta za porušenie finančnej disciplíny právnickou osobou alebo fyzickou osobou pri nakladaní s prostriedkami rozpočtu obce alebo prostriedkami poskytnutými z rozpočtu obce sú príjmom rozpočtu obce.

Článok 13

Záverečné ustanovenia

1. Tieto zásady rozpočtového hospodárenia rozpočtových organizácií a príspevkových organizácií založených Obcou Pukanec nadobúdajú platnosť dňom schválenia obecným zastupiteľstvom (uznesenie Č.14/2008-OZ zo dňa 5.12.2008) a účinnosť 1.1.2009.

V Pukanci dňa 5.12.2008

„PODPÍSANÉ“
Jana Bahnová
Starostka obce