

Obec Pukanec v zmysle ustanovenia § 4 ods. 3 písm. i) a ustanovenia § 6 zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a v nadväznosti na ustanovenia § 16 a § 39 zákona č. 195/1998 Z.z. o sociálnej pomoci v znení neskorších predpisov, ustanovenia § 15 zákona 599/2003 Z.z. o pomoci v hmotnej núdzi v znení neskorších predpisov a ustanovenia § 7 Zák. č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších predpisov, vydáva toto

### **Všeobecne záväzné nariadenie**

**o postupe a podmienkach poskytovania jednorazových peňažných dávok, príspevku na spoločné stravovanie dôchodcov a poskytovanie sociálnych pôžičiek**

**č. 1/2018**

Obecné zastupiteľstvo obce Pukanec na základe ustanovenia § 4 ods. 3 písm. i) a ustanovenia § 6 zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a v nadväznosti najmä na ustanovenia § 16 a § 39 zákona č. 195/1998 Z.z. o sociálnej pomoci v znení neskorších predpisov, ustanovenie § 15 zákona 599/2003 Z.z. o pomoci v hmotnej núdzi v znení neskorších predpisov a ustanovenie § 7 Zák.č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších predpisov

v y d á v a

Všeobecne záväzné nariadenie obce o podrobnostiach poskytovania jednorazovej dávky v hmotnej núdzi, poskytovania sociálnej pôžičky, poskytovania spoločného stravovania a príspevku dôchodcom na spoločné stravovanie

## § 1

### Účel nariadenia

1/ Účelom tohto nariadenia je upraviť bližšie podrobnosti výkonu samosprávnej pôsobnosti obce na úseku

a) riešenia sociálnej núdze občana formou sociálnych služieb:

1. organizovaním spoločného stravovania
2. príspevku na toto stravovanie dôchodcom
3. uzatváraním zmlúv o poskytnutí sociálnej pôžičky

b) riešenia hmotnej núdze poskytnutím jednorazovej dávky v hmotnej núdzi .

2/ Základná právna úprava organizovania spoločného stravovania je obsiahnutá v § 16 Zák.č. 195/1998 Z.z. o sociálnej pomoci v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o sociálnej pomoci“). Základná právna úprava týkajúca sa poskytovania sociálnych pôžičiek je obsiahnutá v § 39 zákona o sociálnej pomoci.

3/ Základná právna úprava poskytovania jednorazovej dávky v hmotnej núdzi je obsiahnutá v § 15 Zák.č. 599/2003 Z.z. o pomoci v hmotnej núdzi v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o pomoci v hmotnej núdzi“).

## § 2

### Konanie vo veci hmotnej núdze podľa tohto nariadenia

1/ Konanie o jednorazovej dávke v hmotnej núdzi podľa § 1 ods.1 písm.b) tohto nariadenia sa začína podaním žiadosti o poskytnutie jednorazovej dávky v hmotnej núdzi občana s trvalým pobytom v obci a to písomne alebo ústne do zápisnice, s uvedením identifikačných údajov občana, predmetu žiadosti, dôvodu žiadosti, doložením príjmu, majetku a zákonných nárokov žiadateľa a fyzických osôb, ktoré sa s občanom v hmotnej núdzi spoločne posudzujú podľa § 5 až 9 zákona o pomoci v hmotnej núdzi – v čase podania žiadosti a príjmu za posledných 12 mesiacov pred jej podaním a ďalších náležitostí uvedených vo formulári žiadosti, ktorý tvorí prílohu č.1 tohto nariadenia. Na výzvu obce občan doplní žiadosť o ďalšie údaje a doklady potrebné na posúdenie jeho hmotnej núdze a potrebnosti jednorazovej dávky v hmotnej núdzi.

2/ Žiadosť posudzuje komisia bytová, sociálnych vecí a zdravotníctva pri obecnom zastupiteľstve, a podľa výsledkov posudzovania odporúča alebo neodporúča túto žiadosť starostovi. Na poskytnutie jednorazovej dávky v hmotnej núdzi podľa tohto nariadenia nie je právny nárok.

3/ Žiadateľ predloží potvrdenie o nedoplatkoch voči obci Pukanec podľa prílohy č. 2

### § 3

#### Konanie vo veciach sociálnych služieb podľa tohto nariadenia

1/ Konanie o sociálnych službách uvedených v § 1 ods.1 písm.a) bod 1 až 3 tohto nariadenia sa začína podaním žiadosti o príslušnú sociálnu službu – písomne alebo ústne do zápisnice s uvedením identifikačných údajov žiadateľa, predmetu žiadosti, uvedením dôvodu žiadosti a relevantných údajov vo formulári žiadosti, ktorý tvorí prílohu č.1 tohto nariadenia, s doložením sociálnej núdze a potrebnosti konkrétnej sociálnej služby. Na výzvu obce občan doplní žiadosť o ďalšie údaje a doklady potrebné na posúdenie sociálnej núdze a potrebnosti žiadanej formy sociálnej služby.

2/ Žiadosť posudzuje komisia bytová, sociálnych vecí a zdravotníctva pri obecnom zastupiteľstve, ak nie je ďalej ustanovené inak. Podľa výsledkov posudzovania odporúča alebo neodporúča túto žiadosť starostovi. Na poskytnutie sociálnej služby podľa § 1 ods.1 písm.a) bod 1 až 3 tohto nariadenia nie je právny nárok.

### § 4

#### Jednorazová dávka v hmotnej núdzi

1/ Jednorazovú dávku v hmotnej núdzi môže obec poskytnúť občanovi v hmotnej núdzi a spoločne posudzovaným osobám, ktorým sa vypláca dávka a príspevky podľa zákona o pomoci v hmotnej núdzi, alebo občanovi a spoločne posudzovaným osobám, ktorý má príjem najviac do výšky životného minima:

a/ na úhradu mimoriadnych výdavkov – jednorazovo:

1. pri zápise detí do prvého ročníka	15,00 €
2. na úhradu nákladov pohrebu	
a) pri úmrtí blízkeho rodinného príslušníka	70,00 €
b) pri úmrtí osamelej osoby bez príbuzenstva	180,00 €
3. iné opodstatnené výdavky /mimoriadne liečebné náklady/	35,00 €

b/ na nákup potravín jednorazovo:

pre jednotlivca	26,00 €
pre rodinu s 1 dieťaťom	50,00 €
pre rodinu s 2 deťmi	70,00 €
pre rodinu s 3 a viac deťmi	100,00 €

2/ Žiadosti o poskytnutie jednorazovej dávky v hmotnej núdzi na nákup potravín vybavuje na žiadosť občana priamo pracovník obce na úseku sociálnych vecí a promptne ich predkladá s posúdením starostovi obce na rozhodnutie. Ostatné žiadosti rieši komisia bytová, sociálnych vecí a rodiny.

3/ V čase náhlejšej núdze, spôsobenej živelnou pohromou, haváriou alebo inou podobnou udalosťou (požiar, povodeň a pod.) možno poskytnúť jednorazovú dávku sociálnej pomoci vtedy, ak sa sociálnym šetrením zistí, že jednotlivec alebo rodina prišli o majetok ( byt alebo

rodinný dom, zariadenie bytu resp. rodinného domu) alebo tento majetok ( byt alebo rodinný dom, zariadenie bytu resp. rodinného domu) bol poškodený za predpokladu, že zistené škody neboli preplatené poisťovňou alebo vtedy, ak žiadateľ v žiadosti uvedie, že vyššie uvedený majetok nemá poistený najviac do výšky 500,00 euro

## § 5

### Organizovanie spoločného stravovania dôchodcov a príspevok dôchodcom na spoločné stravovanie

1/ Obec podľa zákona o sociálnej pomoci § 16 organizuje spoločné stravovanie pre občana, ktorého stravovanie nemožno zabezpečiť inak a ktorý

- a) je poberateľom starobného dôchodku alebo
- b) pre svoj nepriaznivý zdravotný stav je odkázaný na spoločné stravovanie.

2/ Spoločné stravovanie obec zabezpečuje prostredníctvom Školskej jedálne pri ZŠ v Pukanci (ďalej len „stravovacie zariadenie“).

3/ Záujemca o stravovanie musí písomne požiadať obec Pukanec o poskytnutie príspevku na stravovanie , podľa prílohy č. 1 a k žiadosti pripojí doklad o aktuálnej výške dôchodku /rozhodnutie zo sociálnej poisťovni/, ktorú bude aktualizovať 1x ročne.

4/ Obec môže občanovi na jeho žiadosť poskytnúť príspevok na stravovanie z rozpočtu obce ak je stravník poberateľom dôchodku ako jediného zdroja príjmu nasledovne:

ak je výška jeho príjmu do 380,00 €, príspevok v sume 0,70 euro/1 obed

5/ Občan platí stravovaciemu zariadeniu len za odobraté obedy a to v hotovosti 1x mesačne v plnej výške hodnoty obeda, alebo zníženej o príspevok na stravné poskytnuté obcou. O poskytnutí príspevku na stravné obec informuje občana a stravovacie zariadenie písomne. Stravovacie zariadenie 1x mesačne fakturuje obci sumu prislúchajúcu výške schváleného príspevku na stravu za jednotlivých stravníkov a počet odobratých obedov

6/ stravník je povinný oznámiť každú zmenu, ktorá ovplyvňuje výšku platby na stravovanie.

## § 6

### Sociálna pôžička

1/ Sociálnu pôžičku možno poskytnúť občanovi ktorý o to písomne požiada podľa prílohy č. 1 a predloží s trvalým pobytom v obci, ktorému sa poskytuje dávka v hmotnej núdzi, na úhradu výdavkov na:

a/ kúpu základného vybavenia domácnosti, pričom základným vybavením domácnosti sa v zmysle zákona o sociálnej pomoci rozumie: posteľ, stôl, stolička, skriňa, vykurovacie teleso, sporák, chladnička, práčka - ak nie sú súčasťou vybavenia bytového domu,

b/ opravu strechy, rozvodu elektrickej energie, rozvodu vody, plynu v domácnosti, ktorú užíva na trvalé bývanie, ak tieto nie sú súčasťou vybavenia bytového domu,

c/ rekonštrukciu hygienického zariadenia - kúpeľne, WC

d/ na úhradu nákladov spojených s vysporiadaním nehnuteľnosti, ktorá slúži občanovi na trvalé bývanie, keď majetkovo nevysporiadaný RD bráni priznaniu príspevku na bývanie

2/ Sociálnu pôžičku obec môže poskytnúť na základe písomnej zmluvy, ktorá je uzatvorená medzi občanom a obcou.

3/ Sociálna pôžička je bezúročná a obec ju poskytuje v hotovosti, alebo bezhotovostným prevodom z účtu na účet právnickej osoby alebo fyzickej osoby, od ktorej občan kupuje základné vybavenie domácnosti.

4/ Zmluva o poskytnutí sociálnej pôžičky musí obsahovať :

a) výšku pôžičky

b) účel pôžičky

c) lehotu splatnosti

d) výšku a spôsob splátok

e) záväzok občana, že pôžičku

1. splatí najneskôr do 3 rokov od jej výplaty,

2. vráti, ak ju nepoužije na účel, na ktorý ju obec poskytla.

3. vráti, ak bola poskytnutá na účel podľa ods.1, pís.d/ a občan nehnuteľnosť predal do 5 rokov od jej poskytnutia.

f) záväzok občana strpieť v priebehu dvoch rokov od čerpania sociálnej pôžičky námatkovú kontrolu obce, či užíva predmet, ktorého kúpa, oprava alebo rekonštrukcia bola financovaná zo sociálnej pôžičky

5/ Sociálnu pôžičku môže obec poskytnúť najviac do výšky 650,00 euro, pri schválení maximálne 2 žiadateľov za 1 rok.

6/ Žiadosť o poskytnutie sociálnej pôžičky sa podáva na formulári, ktorý tvorí prílohu č.1 tohto nariadenia.

## § 7

### Spoločné ustanovenia

1/ Jednorazovú dávku v hmotnej núdzi, príspevok na spoločné stravovanie a sociálnu pôžičku môže obec poskytovať len do vyčerpania finančných prostriedkov schválených v rozpočte obce na daný účel.

2 / Jednorazovú dávku v hmotnej núdzi, príspevok na spoločné stravovanie a sociálnu pôžičku môže obec poskytovať len občanovi, ktorý nemá záväzky a dlhy voči obci, resp. má dohodnutý splátkový kalendár na splatenie záväzkov a dlhov a tento dodržiava pravidelnými splátkami.

3/ Sociálnu pôžičku je možné poskytnúť opakovane až po zaplatení predchádzajúcej pôžičky.

## § 8

### Záverečné ustanovenia

1. Zrušuje sa VZN obce č. 8/2009 o podmienkach poskytovania jednorázových peňažných dávok, príspevku na spoločné stravovanie dôchodcov a poskytovanie sociálnych pôžičiek.

2. Na tomto VZN o podmienkach poskytovania jednorázových peňažných dávok, príspevku na spoločné stravovanie dôchodcov a poskytovanie sociálnych pôžičiek sa uznieslo Obecné zastupiteľstvo v Pukanci .
3. Toto Všeobecne záväzné nariadenie o podmienkach poskytovania jednorázových peňažných dávok, príspevku na spoločné stravovanie dôchodcov a poskytovanie sociálnych pôžičiek nadobúda účinnosť dňa 1.1.2018.

.....  
Ing. Ján Rievaj  
starosta obce

Obecný úrad Pukanec  
Námestie Mieru 11 935 05 Pukanec

Ž i a d o s ť

- o jednorazovú dávku v hmotnej núdzi
- príspevok dôchodcom na stravovanie
- sociálnu pôžičku

z rozpočtu obce na príslušný kalendárny rok schváleného OZ podľa § 9 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a v zmysle VZN o poskytovaní jednorazovej dávky v hmotnej núdzi a jednorazovej dávky sociálnej pomoci z rozpočtu Obce Pukanec

A) Údaje žiadateľa/ky:

Meno                    a                    priezvisko..... dátum  
 narodenia.....  
 Trvalé bydlisko.....  
 stav..... Prechodné bydlisko.....  
 číslo tel.....

B) Rodinní príslušníci (žijúci so žiadateľom v spoločnej domácnosti -fyzické osoby, ktoré sa spoločne posudzujú):

Meno a priezvisko, dátum nar. trvalý pobyt, zamestnaný/á príjem navštev.školu-akú manžel/ka, druh/družka, otec, matka:

.....  
 .....  
 .....

Deti(nezaopatrené):

1.....  
 2.....  
 3.....  
 4.....

Ostatné posudzované osoby:

.....  
 .....

C) Dôvod žiadosti o poskytnutie jednorazovej dávky v hmotnej núdzi a účel jeho využitia:

.....  
 .....

D) Potvrdenie o tom, že žiadateľ/ka je v hmotnej núdzi (právoplatné rozhodnutie z ÚPSVaR o dávke v hmotnej núdzi a o príspevkoch k dávke v hmotnej núdzi, dôchodok/starobný alebo invalidný/-priložiť k žiadosti rozhodnutie):

1.dávka v hmotnej núdzi za posledné tri mesiace vo výške ..... €  
 2.príspevky k dávke v hmotnej núdzi za posledné tri mesiace vo výške.....€.

.....

dátum, podpis a pečiatka / príslušný úrad/

E) Potvrdenie príslušného ÚPSVaR o zaradení žiadateľa/ky v evidencii uchádzačov o zamestnanie

od.....príspevok v nezamestnanosti vo výške.....€  
za 3 mesiace. Príspevok nepoberá z dôvodu.....  
Vyradený/á z evidencie uchádzačov o zamestnanie  
od.....

dátum, podpis a pečiatka  
/ÚPSVaR/

Vyhlásenie žiadateľa:

Čestne prehlasujem, že všetky údaje v žiadosti sú pravdivé a som si vedomý/á právnych následkov uvedenia nepravdivých údajov.

Súhlasím s poskytnutím a spracovaním údajov o mojej osobe potrebných pre konanie vo veci sociálnej pomoci.

V Pukanci,.....

Podpis žiadateľa .....

Pravosť podpisu overila:

Potvrdenie o zaplatení dane z nehnuteľnosti a poplatkov za tuhý komunálny odpad  
Toto potvrdenie sa vydáva na účely posúdenia nároku na príspevok na bývanie.

Údaje žiadateľa/ky:

Meno ..... a ..... priezvisko..... dátum  
narodenia.....  
Trvalé bydlisko.....  
Rodné číslo.....

Obec týmto potvrdzuje že uvedený žiadateľ  
zaplatil  
nezaplatil  
daň z nehnuteľnosti za byt - rodinný dom

V Pukanci, .....

.....  
Podpis a pečiatka obce

Žiadateľ  
zaplatil  
nezaplatil  
poplatok za TKO v byte - rodinnom dome

V Pukanci, .....

.....  
Podpis a pečiatka obce